

# Krizový plán Školy HLÁSEK

Č. j.:      Spisový / skartační znak	<b>SH</b>
Schválila:	Mgr. Veronika Vaculovičová, MBA, jednatelka
Vydala:	Mgr. Vendulka Myšková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne a byl schválen školskou radou dne:	30.08.2021
Nabývá platnosti dne:	01.09.2021
Nabývá účinnosti dne:	01.09.2021

## KRIZOVÝ PLÁN ŠKOLY

### **ŠKOLNÍ ROK 2021/2022**

ŠKOLA:	Školy HLÁSEK-základní a mateřská škola, s.r.o., U Kapličky 58, Hlásná Třebaň, 26718
ŘEDITELKA ŠKOLY:	Mgr. Vendulka Myšková
MAJITELKA A JEDNATELKA:	Mgr. Veronika Vaculovičová, MBA
ŠKOLNÍ PORAD. PRACOVIŠTĚ:	Lenka Bezděková – školní psycholožka Lada Sanvenero – školní speciální pedagožka Klára Horáková – školní metodička prevence

## ÚVOD

Krizový plán školy je dokumentem, ve kterém je návod postupu při řešení krizových situací ve škole. Je součástí školního Minimálního preventivního programu a je vypracován v souladu s platným zněním školního řádu. Krizový plán školy vychází z těchto dokumentů:

- Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže, č. j. 21291/2010-28,
- Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních, č. j. MSMT-21149/2016,
- Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních, č. j. 21291/2010-28,
- Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k výchově proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance, č. j. 14423/99-22,
- Pravidla pro rodiče a děti k bezpečnějšímu užívání internetu, č. j. 11696/2004-24
- Pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci zneužívání návykových látek ve školách a školských zařízeních, č. j. 16227/96-22.

Krizový plán vymezuje výchovné problémy, které by se mohly na naší škole objevit a poskytuje informace o postupech a chování v těchto situacích. Kromě návodu seznamuje s problematikou šikany, kyberšikany a záškoláctví. Krizový plán školy je sestavován za pomoci členů školního poradenského pracoviště, které úzce spolupracuje s odborníky a odbornými centry.

V případě, že se ve třídě vyskytne některý ze sociálně patologických jevů, je potřeba kontaktovat poradenské pracoviště a konzultovat společný postup.

Riziková situace nastává mimo jiné ve chvíli, kdy je zaměstnanec školy postaven před některou z těchto voleb:

- **Je situaci nutné řešit hned? Je nutné řešit ji vůbec?**
- **Nešlo by ji odložit?**
- **Máme o ní mluvit?**
- **Je třeba ji někomu hlásit?**
- **Nemůže ji vyřešit někdo jiný?**
- **Mají o ni vědět rodiče?**

Každý zaměstnanec musí vzniklou problémovou situaci zhodnotit a řešit s ohledem na to, že je zapotřebí:

1. ochránit oběť
2. ochránit pověst školy
3. ochránit své kolegy

## **POSTUP V JEDNOTLIVÝCH KRIZOVÝCH SITUACÍCH**

### **1. Žák je v ohrožení života**

- zaměstnanec školy, který je přítomen této situaci nebo je informován jinou osobou, neprodleně poskytne první pomoc,
- informuje vedení školy,
- volá záchrannou službu 155,
- vedení školy informuje zákonné zástupce žáka.

### **2. Pedagog má podezření na zneužití návykové látky u žáka**

- pedagog informuje metodika prevence a vedení školy,
- vedení školy informuje zákonného zástupce žáka,
- vedení školy se zákonnými zástupci dohodne další postup - pro žáka si neprodleně přijdou do školy zákonní zástupci; pokud nemohou, vedení školy zajistí žákovi zdravotní ošetření.

### **3. Zaměstnanec školy u žáka nalezne legální drogy**

- při přistižení žáka je nutné mu v další konzumaci zabránit,
- ihned zajistí vyjádření žáka a vyrozumí vedení školy,
- zaměstnanec informuje metodika prevence, ten věc řeší s ředitelkou školy,
- žák za přítomnosti svědka na vyzvání sám uloží alkohol nebo cigarety v ředitelně školy,
- v případě, že je žák ohrožen na zdraví a životě, okamžitě voláme záchrannou službu,
- pokud žák není schopen pokračovat ve výuce, vyrozumí vedení školy zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl,
- vedení školy, popř. třídní učitel informuje zákonného zástupce žáka i v případě, že je žák schopen vyučování a vyzve rodiče k převzetí nalezené látky,
- vedení školy provede šetření a o daném šetření informuje zákonné zástupce žáka, může informovat o možnostech odborné pomoci.

### **4. Případy související s krádežemi a vandalismem v prostředí školy**

- Každou nahlášenou krádeží se zabývat, vyšetřit ji.
- O krádeži a jejím šetření provést záznam, ze kterého budou jasně vyplývat všechny důležité skutečnosti: kdo – kdy – kde – jak – proč – čím.
- Každého, kdo se dopustí krádeže na školní půdě, vyzvat k pohovoru o jeho jednání s vedením školy.
- Pečlivě se zabývat příčinami. Některé jsou významně polehčující (dítě je ke krádeži donuceno někým jiným, z koho má strach).
- Někdy se může jednat také o formu chování, kterou je nutné řešit v rámci odborné péče.
- Pokud se jedná o úmyslné zcizení, poškození nebo zničení věci, je potřeba rodiče obou stran vždy ihned informovat.

### **Škola postupuje dle doporučení MŠMT**

1. Škola informuje zákonné zástupce.
2. Při odmítnutí spolupráce rodičů, zákonných zástupců nebo při opakovaném vandalismu vyzvat OSPOD (obecní úřad).
3. Pokud nedojde ke smíru, resp. k náhradě vzniklé škody, ohlásit věc Policii ČR (do 5 000 Kč řešeno jako přestupek, nad 5 000 Kč řešeno jako trestný čin).
4. Při každém vandalském činu podávat vždy objektivní informace pedagogickému sboru, vychovatelům, žákům a rodičům, aby bylo zamezeno „informačnímu šumu“ a překrucování stavu věci.
5. Při opakovaném vandalismu provedeném stejným žákem oslovit pedagogicko-psychologickou poradnu nebo středisko výchovné péče.

### **Vymáhání náhrady škody**

- 1) Jakmile vznikne škoda na školním majetku, je třeba o celé záležitosti vyhotovit záznam a pokusit se odhalit viníka.
- 2) V případě, že viníka škola zná, bude po něm (jeho zákonném zástupci) vymáhat náhradu škody.
- 3) V případě, že nedojde mezi zákonnými zástupci nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradě škody, může škola vymáhat náhradu soudní cestou.
- 4) O způsobené škodě je třeba provést záznam, ze kterého budou jasně vyplývat všechny důležité skutečnosti: kdo – co - kdy – kde – jak – proč – čím.....

5) Snažit se vždy dobrat příčiny takového jednání a následně s ní pracovat.

V případě, kdy způsobená škoda je nepatrná nebo malá (dle platného trestního zákoníku činí minimální výše škody nikoliv nepatrné 5.000,- Kč), je třeba věc oznámit rodičům tehdy, jestliže dítě věc poškodilo úmyslně a nejeví žádnou snahu o nápravu. V případě škod většího rozsahu nebo škod na majetku někoho třetího (spolužák, cizí osoby v průběhu školní exkurze atd.) oznamuje se škoda rodičům vždy.

V případě, kdy je škoda nikoliv nepatrná, nikdo nejeví snahu o nápravu a škola není vlastními silami schopna domoci se takové nápravy, nahlásíme věc příslušnému úřadu. Jde o situace úmyslného poškození či opakovaného jednání, kdy výchovná a další opatření, která zvolila škola, neměla žádný účinek.

## **5. Šikana v prostředí školy**

Šikana označuje opakované fyzické i psychické omezování či týrání jedince. Zpravidla má agresor nad obětí fyzickou či početní převahu. Následky šikany si do dalšího života odnášejí všichni zúčastnění, největší dopad má ale na oběť.

### **Nepřímí ukazatelé šikany - chování nebo vzhled oběti:**

- Dítě často mění chování a nálady před cestou do školy, trpí bolestmi břicha nebo hlavy.
- Nechce, případně se bojí chodit do školy nebo vůbec mezi lidi.
- Je nepřírozeně uzavřené vůči kamarádům nebo rodině, chodí „za školu“.
- Zhorší se jeho prospěch ve škole, pobývá v blízkosti učitelů, vystupuje ustrašeně, má smutnou náladu, je apatické, někdy naopak nezvykle agresivní, ztratilo zájem o učení, má poruchy soustředění, vrací se ze školy pozdě, špatně usíná, má noční můry.

### **Přímí ukazatelé šikany - chování okolí vůči oběti**

- úmyslné ponižování, hrubé žertování a zesměšňování,
- nadávky, neustálé kritizování a zpochybňování,
- poškozování a krádeže osobních věcí,
- poškozování oděvu, výsměch, pohrdání.

### **Postup pedagogů při odhalení šikany či podezření na ni:**

V případě podezření na výskyt šikany, nebo získání takové informace, je **každý z pedagogů povinen nahlásit** jej vedení školy, poradenskému pracovišti a ostatním pedagogům, kteří ve třídě vyučují. Následuje:

**A. Rozhovor s těmi, kteří na šikanu upozornili a s obětí/oběťmi**

- NEZPOCHYBŇOVAT VÝPOVĚDI, S OBĚTÍ HOVOŘIT MIMO TŘÍDU
- OSTATNÍ O ROZHOVORU NESMÍ VĚDĚT
- NEKONFRTOVAT OBĚŤ A AGRESORA

**B. Nalezení vhodných svědků, jimiž jsou**

- ŽÁCI SYMPATIZUJÍCÍ S OBĚTÍ, KAMARÁDI
- ŽÁCI NEZÁVISLÍ NA AGRESORECH

S ŽÁKY NEPŘIJÍMAJÍCÍMI NORMY ŠIKANOVÁNÍ VÉST INDIVIDUÁLNÍ ROZHOVORY

**C. Individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky**

- VÉST INDIVIDUÁLNÍ ROZHOVORY, PŘESNĚ ZAZNAMENAT ODPOVĚDI
- ORGANIZOVAT ROZHOVORY BEZ VĚDOMÍ OSTATNÍCH ŽÁKŮ
- Otázky: Kdo je oběť? Kdo je agresor? Kdy a kde k šikaně dochází? Jakou formou? Jak dlouho a jak často trvá? Proč X ubližovali? Jaký trest/opatření navrhuješ? Proč?

**D. Zajištění ochrany oběti**

- ZVÝŠIT DOZOR. V ZÁVAŽNÉM PŘÍPADĚ PONECHAT ŽÁKA DOMA

**E. Informování vedení školy, školního poradenského pracoviště a následně pedagogického sboru - společné vypracování návrhu opatření k nápravě**

**F. Rozhovor s agresorem/agresory**

- VŽDY JE POSLEDNÍM KROKEM VE VYŠETŘOVÁNÍ
- V PŘÍPADĚ VÍCE AGRESORŮ S NIMI HOVOŘIT INDIVIDUÁLNĚ, JE NUTNÁ DOBRÁ PŘÍPRAVA

**G. Schůzka výchovné komise se žákem – agresorem a jeho rodiči (nutná přítomnost obou rodičů)**

(výchovná komise = školní poradenské pracoviště + ředitelka školy).

Posloupnost jednání:

- Seznámení rodičů s problémem
- Postupné vyjádření přítomných pedagogů
- Vyjádření žáka
- Vyjádření rodičů

**H. Rozhodnutí výchovné komise o výchovných opatřeních****I. Seznámení zákonných zástupců agresora i zaměstnanců školy s výsledky jednání****J. Individuální setkání s rodiči oběti**  
Úkolem je informovat o zjištěních a závěrech školy**K. Práce s celou třídou**

- změna vztahů ve třídě ve spolupráci s profesionály
- nastavení důvěry a přátelského klimatu ve třídě

**L. Informování žáků ostatních tříd, aby nedošlo ke zkreslení informací, zaměření se na práci s třídními kolektivy**

Pokud k šikanování došlo v průběhu vyučování, nese plnou odpovědnost škola. Prokáže-li se zanedbání ředitele školy nebo některého pedagoga, může být právně nebo pracovněprávně potrestán. Na školském zařízení lze v oprávněných případech požadovat i náhradu škody vzniklé v důsledku šikany, a to jak náhradu na věcech, tak na zdraví, včetně způsobené psychické újmy. Pokud dítě v důsledku šikany nemohlo např. docházet do školy (vyšší stupeň šikany), nese školské zařízení odpovědnost i za škody vzniklé rodičům dítěte v důsledku např. uvolnění ze zaměstnání, zajištění hlídání dítěte, zajištění doprovodu do školy a ze školy.

## 6. Kyberšikana

Rozpoznat kyberšikana je obtížnější, než tomu je u klasické šikany; zřejmá specifika kyberšikany výrazně ztěžují možnost jejího odhalení. I přesto je možné si v chování žáků všimnout znaků, které nasvědčují tomu, že by mohli být aktéry kyberšikany. Vhodné je pozorovat chování dítěte ve škole, hlavně o přestávkách. Lze zachytit varovné signály přímých a nepřímých ukazatelů přítomnosti kyberšikany ve třídě. Kromě již uvedených signálů šikany uvedených v bodě 5. jsou to navíc

**Nepřímí ukazatelé kyberšikany - chování nebo vzhled oběti:**

- Dítě náhle přestane používat počítač, je nervózní nebo nejisté při čtení e-mailů nebo SMS zpráv v mobilu.
- Může být rozčilené, expresivní nebo frustrované při odchodu od počítače. Vyhýbá se rozhovoru o tom, co dělá na počítači.

**Nepřímí ukazatelé kyberšikany u agresora:**

- Rychle vypíná monitor nebo zavírá programy v počítači, když se přiblížíte.
- Tráví u počítače dlouhé hodiny, v noci je rozčilené, pokud nemůže nečekaně použít počítač, přehnaně se u počítače směje.
- Vyhýbá se hovorům o tom, co na počítači vlastně dělá.
- Používá několik online účtů nebo adres, které ani nejsou jeho.
- Podezřelé mohou být i smějící se hloučky žáků kolem počítače.

**Jak má škola postupovat při odhalení kyberšikany:**

U kyberšikany je postup v zásadě stejný jako při zjištění klasické šikany. Tento postup upravuje *Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení a metodický pokyn "Kyberšikana a další formy kybernetické agrese"* Dokument je k pročtení na stránkách MŠMT.

**DOPORUČENÍ PRO UČITELE:**

- Důkladně vyšetřete všechny incidenty, abyste mohli v případě nutnosti kázeňsky postihnout ty žáky, kteří se kyberšikany opravdu dopustili.
- Zajistěte si podporu a pomoc externího pracovníka (IT oddělení, Policie ČR).
- Pokud máte podezření, že byl spáchán trestný čin, obraťte se na OSPOD.
- Po identifikaci agresora/ů zvolte řešení odpovídající prohřešku a důsledkům, které způsobil/i.
- Informujte zákonné zástupce kyberagresora.



- Agresora informujte o tom, že jeho chování je bráno vážně a nebude tolerováno.
- Poučte rodiče o tom, že mohou kontaktovat právníka.
- V případě kyberšikany pomocí mobilního telefonu kontaktujte mobilního operátora.
- Poučte oběť, aby si ponechávala všechny důkazy kyberšikany (snímky obrazovky, zprávy, záznamy apod.).
- Kontaktujte a spolupracujte se sociálními sítěmi a nahlašte kyberšikanu.

## 7. Šikana učitele

### Šikana ze strany žáků:

Šikana zaměřená na učitele ze strany žáků musí být chápána jako celostní a multidimenzionální problém, který se týká všech členů školy. Není pouze výsledkem osobnostních charakteristik učitele nebo jeho sociálních či pedagogických kompetencí, jak bývá někdy interpretována. Neměla by být proto v žádném případě považována za individuální záležitost konkrétního pedagoga, kterou by si měl vyřešit sám. Odpovědnost za prevenci a řešení šikany nese vedení školy, potažmo také zřizovatel.

Je zapotřebí mít na paměti, že šikanou může trpět i vysoce zkušený a kompetentní pedagog, který dobře zná svůj předmět, ovládá třídní management a má dobré pedagogické schopnosti. Ani takový pedagog nemusí disponovat kapacitou zamezit některým šikanujícím projevům vůči sobě.

Pedagog může vnímat situaci, kdy je šikanován žáky, jako stigma a pociťovat stud a selhání, což mu zároveň často brání vyhledat pomoc u kolegů, vedení školy nebo ve svém okolí.

V řešení situace pak pedagoga také oslabuje obecně zažitý mylný názor, že kompetentní pedagogové problém s udržováním kontroly ve třídě nemají. Učitelé se tak mohou ocitnout v paradoxní situaci, ve které jsou činěni zodpovědnými za násilí, které je namířeno proti nim samotným.

Pedagog v pozici oběti šikany, či pedagog, **který je takovéto situace svědkem**, vyhledá okamžitě pomoc. Obrací se na:

- ředitelku školy a poradenské centrum, popř. na kolegy,
- pokud se jedná o situaci ohrožující zdraví či bezpečí pracovníka, ředitelka školy přivolá Policii ČR a zajistí pomoc externího specialisty,
- školní poradenský tým zajistí další šetření:

- rozhovor s obětí,
  - rozhovor se svědky,
  - rozhovor s agresorem / či skupinou agresorů – je zajištěno, že se nemohou domlouvat na společné výpovědi, nikdy nedochází ke konfrontaci,
  - z rozhovoru se provádí zápis,
  - pokud není ředitelka školy vyšetřování přítomna, je o výsledcích okamžitě informována.
- Ředitelka školy informuje zákonné zástupce agresorů o vzniklé situaci a pozve je do školy k pohovoru s výchovnou komisí,
  - výchovná komise projedná se zákonnými zástupci žáka další postup,
  - provede se zápis z jednání a podepíše jej všichni přítomní,
  - ředitelka školy udělí agresorovi/agresorům výchovné opatření,
  - pokud došlo k závažnějšímu případu šikanování, ředitelka školy informuje Policii ČR či OSPOD,
  - školní metodik prevence a třídní učitel zajistí následnou práci s třídním kolektivem,
  - ředitelka školy nabídne pedagogovi odbornou pomoc a podporu.

### **Postup při řešení šikany zaměřené na učitele**

Je důležité respektovat tyto zásady:

- Pedagog, který čelí šikaně ze strany žáků, je v dané situaci v pozici oběti, která by **neměla zůstat v situaci sama, ale měla by vyhledat pomoc ostatních**. Nelze očekávat, že situaci, kterou lze klasifikovat jako šikanu, vyřeší pedagog v pozici oběti sám. Proto je zapotřebí, aby tuto skutečnost škola neočekávala a nevyžadovala. Naopak je zapotřebí, aby podporovala své pedagogy k vyhledání pomoci, zajistila bezpečí pro pedagoga a řešila vzniklou situaci se žáky, rodiči a ostatními pedagogy.
- V případě bezprostředního ohrožení pedagoga žákem/žáky je potřeba, aby si pedagog pro sebe zajistil bezpečí (odejde ze třídy, přivolá si pomoc apod.) a požádá o spolupráci jiného

kolegu nebo vedení školy pro zajištění dohledu ve třídě, případně izolaci agresora a zajištění bezpečí pro ostatní žáky ve třídě, vyžaduje-li to situace.

- Je zapotřebí, aby pedagog sám, jeho kolegové i vedení školy porozuměli tomu, že pedagog byl vystaven traumatickému zážitku. Tento zážitek může být bolestným i pro svědky (kolegy nebo žáky ve třídě). Je proto zapotřebí dovolit si čas na zpracování šoku, neobviňovat se, vyhledat si pro sebe sociální podporu od kolegů, přátel, rodiny, monitorovat u sebe znaky stresu, které se mohou objevit i později (např. problémy se spánkem, pozorností, úzkostí, zvýšená citlivost, nechuť k jídlu nebo naopak) a případně vyhledat pro sebe odbornou pomoc.
- Šikana pedagoga bývá často spojena s šikanou mezi žáky. Škola zajistí posouzení sociálních vztahů ve třídě a na základě výsledků nastaví odpovídající řešení.
- Pro třídu, ve které se šikana odehrávala, zajistí škola intervenční program k řešení šikany za účelem znovunastolení bezpečí ve třídě (jedná se o program selektivní nebo indikované primární prevence, nikoli všeobecné prevence).

## **8. Řešení problémového chování žáků v rámci školy**

Při řešení problémového chování žáků vycházíme z metodického doporučení MŠMT “Využití právních opatření při řešení problémového chování žáků na školách”.

Pokud se žák chová při vyučování způsobem, který znemožňuje nebo narušuje vzdělávání ostatních žáků, a tím porušuje povinnosti stanovené mu zákonem (např. řádně se vzdělávat, plnit pokyny pedagogických pracovníků – ust. § 22 odst. 1 písmena a) a c) školského zákona) či školním řádem, může škola přistoupit k opatření, které takovému chování zamezí.

V případě tak zásadního porušování povinností ze strany žáka, které znemožňuje realizaci výuky v konkrétní třídě školy, a tím i výkon práva žáků na vzdělávání, je možné vyloučení problémového žáka ze vzdělávání ve třídě za současného uložení individuální práce pod pedagogickým dozorem v jiné třídě (místnosti) základní školy; takovému žákovi však musí být i nadále umožněn přístup ke vzdělávání, přičemž nad ním bude zajištěn dohled.

Takové opatření však nebude mít sankční, ale organizační charakter, čímž není vyloučen postih žáka za dané chování zákonným kázeňským opatřením (např. důtkou třídního učitele), žák bude vzděláván v souladu s ŠVP a stanoveným rozvrhem hodin, nikoli však společně se třídou, ale samostatně pod vedením jiného pedagoga nebo na základě zadané samostatné práce pod dohledem jiného zaměstnance školy.

### **Kázeňská opatření a pomoc ze strany školy**

Sankce za porušování žakovských povinností stanovených zákonem (kázeňská opatření) upravuje ust. § 31 školského zákona a ust. §17 vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky. Kázeňským opatřením tak může být

- napomenutí třídního učitele,
- důtka třídního učitele,

- důtka ředitele školy,
- 2. stupeň z chování,
- 3. stupeň z chování.

Na problémové chování žáka lze kromě kázeňského a organizačního opatření reagovat vhodnou pedagogicko-psychologickou pomocí ze strany školy (individuální konzultace, práce s kolektivem třídy, do které žák dochází apod.), doprovázenou spoluprací se zákonnými zástupci žáka, výchovným poradcem, školním psychologem, metodikem prevence, ale i s dalšími orgány a institucemi, jimiž jsou PPP, SPC, OSPOD, SVP, pediatr, pedopsychiatri, klinický psycholog, Policie ČR apod.

#### **a) Jak postupovat v případě drobné nekázně**

1. Je třeba zprostředkovat pohovor mezi žákem, členem poradenského pracoviště (školní psycholožka, metodička prevence, speciální pedagožka) a třídním učitelem. Vysvětlit žákovi následky jeho chování a co bude následovat, pokud se jeho chování nezmění. Při pohovoru s žákem dávat pozor na drobné signály, které by mohly nasvědčovat, že zhoršené či neukázněné chování žáka může být důsledkem rizikového chování jiného žáka/žáků.
2. Třídní učitel či člen poradenské pracoviště kontaktuje a informuje (telefonicky, písemně, osobní schůzkou) zákonného zástupce žáka o žákově nekázní a upozorní jej, co bude následovat, pokud se chování žáka nezmění.
3. Třídní učitel zváží možný přiměřený kázeňský postih, nekázeň by měla být zaznamenána.

#### **b) Jak postupovat v případě opakovaného problémového chování (opakované porušování školního řádu)**

1. Zprostředkovat pohovor mezi žákem, členem poradenského pracoviště (školní psycholožka, metodička prevence, speciální pedagožka) a třídním učitelem. Vysvětlit žákovi následky jeho chování a co bude následovat, pokud se jeho chování nezmění. Při pohovoru s žákem dávat pozor na drobné signály, které by mohly nasvědčovat, že zhoršené či neukázněné chování žáka může být důsledkem rizikového chování jiného žáka/žáků.
2. Jednání s žákem písemně zaznamenat.
3. Informovat zákonného zástupce žáka o žákově opakované nekázní a sjednat si s ním schůzku. Jednání se zákonným zástupcem se účastní třídní učitel, člen poradenského pracoviště a pokud je to nutné, účastní se jednání i ředitelka školy. Z jednání se žákem a jeho zákonným zástupcem je vyhotoven písemný záznam.

Při jednání ze strany školy je kladen důraz na motivovanost a kompetentnost zákonných zástupců chování žáka zkorigovat, zákonným zástupcům je nabídnuta spolupráce a možnosti pomoci (PPP, SVP, klinický psycholog apod.).

4. Součástí písemného záznamu se zákonným zástupcem je dohoda s žákem – zde jsou stanoveny konkrétní dohodnuté úkoly, pravidla apod., která mají mít pozitivní vliv na žákovo chování, a dále opatření (důsledky), které by v případě nedodržení dohody následovaly. Tato opatření navrhne třídní

učitel po dohodě s poradenským pracovištěm dle závažnosti situace. Po dohodě s rodiči je stanoven termín kontrolního setkání, v případě potřeby domluvena pravidelná setkání či telefonáty. Rodiče jsou upozorněni na udělení kázeňského opatření, které by vyplynulo z pokračující nezádně žáka.

5. Kázeňským opatřením může být i dočasné vyloučení z družiny.

### **c) Jak postupovat při závažném porušení školního řádu žákem, resp. když i přes opakované upozornění žák nadále školní řád porušuje**

1. Pokud se žák školy dopustí závažného porušení školního řádu nebo když i přes opakované upozornění nadále porušuje školní řád, svolává ředitelka školy jednání výchovné komise. Jednání se účastní ředitelka školy, poradenské pracoviště, třídní učitel, žák a jeho zákonný zástupce. Toto jednání je obvykle posledním pokusem školy řešit potíže s žákem, než se obrátí na další orgány, jako jsou OSPOD, Policie ČR apod. Z jednání se pořizuje písemný záznam, který všichni přítomní podepisují. Tento zápis slouží jako podklad pro další orgány a instituce, které škola osloví ohledně pomoci s nápravou žáka.

4. Po využití všech dostupných způsobů řešení problémového chování žáka a možností podpory zákonných zástupců, které nebyly žákem akceptovány, je řešení potíží s žákem předáno do kompetence také další straně – OSPOD, PPP, SVP apod.

## **9. Šetření a výslech policí**

### **A. Příchod Policie ČR do školy**

1. Zaměstnanci školy se snaží s Policí ČR o maximální spolupráci, vzájemný respekt a vstřícnost. U šetření policie je vždy přítomna ředitelka školy nebo zástupkyně ředitelky školy. Pokud to není možné, je o něm alespoň ihned informována - např. telefonicky.

2. Policista je povinen prokázat se stejnokrojem s identifikačním číslem nebo služebním průkazem nebo odznakem služby kriminální policie.

3. V případě pochybností o totožnosti policisty si ji zaměstnanec školy ověří telefonickým dotazem na pracovišti policie.

4. Ředitelka školy nebo její zástupkyně seznámí policii s předmětem policejního úkonu, upřesní důvod jejich přivolání do školy.

### **Pravidla výslechu žáka Policí ČR**

1. Policie může vyžadovat podání vysvětlení, provádět výslech, předvolat nebo předvést žáka i mimo školu. Výslech se provádí zpravidla policisty v občanském oděvu, převezení za použití civilního vozidla.

2. Pokud není přítomna ředitelka školy či její zástupkyně, zajistí jiný pedagog dohled členem pedagogického sboru po celou dobu služebního zákroku i služebního úkonu, a to i v případě, že není proveden ve škole. Písemně je zaznamenáno jméno, číslo policisty, jméno žáka a datum. Pokud je žák vyslýchán mimo prostory školy, je po ukončení procesu předán zpět do školy nebo je předán zákonnému zástupci.

3. Vyrozumění zákonných zástupců o výsledku provádí policista předem, u osoby mladší 15 let informuje také orgán sociálně právní ochrany dětí. V případě, že tak policista neučinil, informuje zákonné zástupce třídní učitel, člen poradenského pracoviště, ředitelka školy či jiný kompetentní pedagog. O způsobu vyrozumění se domluví s policistou.

4. Policista může úkon provést i v případě, že rodiče nelze telefonicky zastihnout a provedení úkonu nelze odložit. V případě, že by vyrozuměním rodičů bylo mařeno vyšetřování, vyrozumí škola zákonného zástupce bezprostředně po souhlasu policie. Podle zákona mohou být mladiství vyslyšáni i bez účasti osob vykonávajících dohled nad nezletilými.

4. Na požádání policie poskytne ředitelka školy vhodnou místnost k šetření situace ve škole, zajistí pedagogický dozor. Osoby přibrané k výslechu (dozor) mohou navrhnout odložení úkonu na pozdější dobu a v průběhu provádění takového úkonu navrhnout jeho přerušování nebo ukončení, pokud by provedení úkonu nebo pokračování v něm mělo nepříznivý vliv na psychický stav vyslychané osoby.

Pro děti a mládež platí v plné míře presumpce neviny.

## **B. Oznamování trestné činnosti**

1. V případě, že je zaměstnanec školy svědkem trestné činnosti nebo se o ní dozví, ohlásí toto okamžitě ředitelce školy. Ředitelka školy sepiše se zaměstnancem zápis o oznámení trestné činnosti. Trestnou činností se rozumí užívání omamných látek, gamblerství, šikana, týrání, loupeže, pohlavní zneužívání, znásilnění, majetková trestná činnost, dále vystavení šikaně či týrání, příp. jinému nežádoucímu zacházení ve škole i mimo školu.

2. Škola celou záležitost oznámí Policii ČR a dále postupuje dle doporučení Krizového plánu týkajícího se dané rizikové činnosti.

## **ZÁVĚR**

S tímto dokumentem budou seznámeni všichni zaměstnanci školy a bude přístupný i na webových stránkách školy. Krizový plán bude doplňován či obměňován v případě výskytu nebo zvýšení určitého rizikového chování na škole.

Dne 31. 08. 2021 bylo projednáno pedagogickou radou a schváleno školskou radou.

Dne 1. 09. 2021 vydala ředitelka školy: Mgr. Vendulka Myšková